



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SIBIU

**DECIZIA**  
**Nr. 34/28.06.2022**

Ciprian Simulescu, Director Executiv al Agenției pentru Protecția Mediului Sibiu, numit prin Decizia Președintelui Agenției Naționale pentru Protecția Mediului nr. 635/29.12.2021;

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 1000/2012 privind reorganizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Protecția Mediului și a instituțiilor publice aflate în subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu:

- Art. 488 și 489 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 3 din HG nr. 302/2022 pentru aprobarea normelor privind modul de constituire, organizare și funcționare a comisiilor paritare, componența, atribuțiile și procedura de lucru ale acestora, precum și a normelor privind încheierea și monitorizarea aplicării acordurilor colective;
- Procesul Verbal al Sindicatului APM Sibiu, încheiat în 16.06.2022, privind desemnarea reprezentanților în Comisia paritară, înregistrat la APM Sibiu cu nr. 11469/17.06.2022;

Emite prezenta

**DECIZIE :**

**Art. 1** Începând cu data prezentei, se constituie pentru un mandat de 3 ani, Comisia paritară din cadrul Agenției pentru Protecția Mediului Sibiu după cum urmează:

**Membrii titulari:**

Țițonea Ioana – Șef Birou B FARU, desemnată de conducerea instituției  
Florian Ruxanda Maria – consilier, desemnată de conducerea instituției  
Dascălu Maria – consilier, desemnată de sindicat  
Nicolescu Cosmina Daciana – consilier, desemnată de sindicat

**Membrii supleanți:**

Oană Adriana Petronela – consilier, desemnată de conducerea instituției  
Achim Anuța Ionela – consilier, desemnată de sindicat

**Secretar titular:** Ungurean Elena Sorina, consilier

**Secretar supleant:** Barbu Consuela – consilier

**Art. 2** Comisia paritară are următoarele atribuții:

a) analizează și avizează propunerile privind măsurile de îmbunătățire a activității autorității sau instituției publice pentru care este constituită;

b) analizează și avizează planul anual de perfecționare profesională, precum și orice măsură privind pregătirea profesională a funcționarilor publici, în condițiile în care aceasta implică utilizarea fondurilor bugetare ale autorității sau instituției publice;



c) analizează și avizează stabilirea programului de lucru pe baza propunerii conducătorului autorității sau instituției publice și, dacă este cazul, formulează propuneri privind flexibilizarea acestuia, la solicitarea scrisă a sindicatului reprezentativ al funcționarilor publici sau, în lipsa acestuia, a sindicatului afiliat la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate ori la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică, respectiv a majorității funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice, în cazul în care sindicatul nu este reprezentativ sau funcționarii publici nu sunt organizați într-un sindicat afiliat la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate ori la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică, pe care le supune spre aprobare conducătorului acesteia;

d) analizează și avizează măsurile de adaptare adecvate identificate în vederea asigurării unui mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil persoanelor cu dizabilități, inclusiv pentru cei care dobândesc o dizabilitate pe durata raportului de serviciu;

e) participă la soluționarea sesizărilor adresate de funcționarii publici conducătorului autorității sau instituției publice cu privire la modul de respectare a drepturilor prevăzute de lege, precum și a acordurilor colective;

f) monitorizează aplicarea acordurilor colective încheiate între autoritatea sau instituția publică cu sindicatele reprezentative ale funcționarilor publici, respectiv sindicatele afiliate la o federație reprezentativă la nivelul sectorului de activitate sau la nivelul grupului de unități din care face parte autoritatea sau instituția publică sau cu reprezentanții funcționarilor publici, dacă astfel de acorduri au fost încheiate

f) întocmește un raport anual cu privire la respectarea prevederilor acordurilor colective încheiate în condițiile legii, precum și la activitatea desfășurată în condițiile legii, care se publică pe site-ul autorității sau instituției publice;

g) îndeplinește și alte atribuții prevăzute de lege.

**Art. 3** Actul administrativ de constituire a comisiei paritare poate fi atacat la Tribunalul Sibiu, în condițiile prevăzute de Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare, de orice persoană interesată.

**Art. 4** Prevederile prezentei decizii vor fi duse la îndeplinire de membrii comisiei nominalizați la art. 1.

**Art. 5.** Orice prevedere contrară prezentei decizii își încetează aplicabilitatea.

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Ciprian SIMULESCU**



Aviz juridic pentru legalitate

Repartizarea deciziei:  
1 ex. dosar decizii;  
1 ex. Persoanele nominalizate



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SIBIU**

Str. Hipodromului, nr.2A, Sibiu, jud. Sibiu, Cod 550360;

e-mail: [office@apmsb.anpm.ro](mailto:office@apmsb.anpm.ro); Tel. 0269/422.653, 0743/037.012; Fax. 0269/444.145;

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679