

Raport de activitate pe anul 2023

I. PROFIL ORGANIZAȚIONAL

„Agenția pentru Protecția Mediului Sibiu are o activitate complexă în: monitorizarea stării mediului, luarea de decizii informate, evaluarea eficacității politicilor de mediu, comunicarea cu publicul și părțile interesate despre starea mediului și rezultatele eforturilor făcute pentru protejarea acestuia. Astfel, acordă o atenție sporită respectării standardelor europene privind mediul în luarea deciziilor și promovarea acțiunilor către o dezvoltare durabilă.”- Ciprian SIMULESCU, Director executiv.

Date de contact:

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI SIBIU

Str. Hipodromului nr. 2A, tel: 0269/422653, e-mail: office@apmsb.anpm.ro

II. POLITICI PUBLICE

La 31.12.2022, execuția bugetară, pe titluri de cheltuieli, s-a prezentat astfel:

Nr. Crt.	Denumire indicatori	Credite Bugetare deschise în 2023	Execuție la 31.12.2023	Grad de utilizare (%)
1.	Cheltuieli de personal	4.321.914	4.321.846	100%
2.	Cheltuieli bunuri și servicii	383.520	383.207,40	99,92%
3.	Proiecte cu finanțare FEN 2014-2021	125.664	125.663,13	100%
4.	Alte cheltuieli - Despăgubiri civile	556.652	556.524,89	99,98%
5.	Active nefinanciare	123.589	123.588,30	100%
	Total	5.511.339	5.510.829,72	99,99%

În anul 2023 APM Sibiu a finalizat implementarea proiectului:

Managementul conservativ al siturilor de importanță comunitară **ROSCI0382 Râul Târnavă Mare între Copșa și Mihalț**, **ROSCI0431 Pajiștile dintre Șeica Mare și Veseud** și **ROSCI0312 Castanii comestibili de la Buia**

Beneficiar - APM Sibiu

Sursa de finanțare: Programul Operațional Infrastructura Mare (POIM) - O.S. 4.1 Apel de proiecte pentru creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității.

Obiectivul general (Scopul proiectului): Elaborarea planurilor de management pentru siturile NATURA 2000 **ROSCI0382 Râul Târnavă Mare între Copșa Mică și Mihalț**, **ROSCI0431 Pajiștile dintre Șeica Mare și Veseud**, **ROSCI0312 Castanii comestibili de la Buia**, precum și implementarea măsurilor de management conservativ în ariile vizate de proiect.

Durata: 01.07.2017 - 31.12.2023

Valoarea proiectului: 4 681 980.25 lei

În cadrul biroului Buget, Finanțe, Administrativ s-au desfășurat următoarele activități:

- Fundamentare buget de venituri și cheltuieli pentru anul 2023, structurat pe titluri bugetare;
- Fundamentare virări de credite pe articole bugetare;

- Întocmire necesar de personal, bunuri și servicii, proiecte programe 2014-2021 și cheltuieli de capital;
- Plăți furnizori și drepturi salariale;
- Calcul drepturi salariale APM Sibiu;
- Verificare deconturi deplasări interne;
- Monitorizare cheltuieli de personal;
- Raportări statistice;
- Activitate financiar-contabilă specifică;
- Inventariere patrimoniu domeniul public și privat al statului;
- Raportări lunare privind plățile restante, bilanțul prescurtat;
- Activitate CFPP;
- Corespondență cu organul ierarhic superior și alte instituții, întocmire situații solicitate de organul ierarhic superior;
- Întocmire documentație necesară pentru casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar;
- Întocmire foi de parcurs auto, administrare parc auto al APM Sibiu, evidența consumurilor de carburant;
- Gestionare patrimoniu APM Sibiu;
- Încasări tarife pentru autorizații/avize/acorduri de mediu și virarea lor către bugetul statului.

Valoarea tarifelor încasate din prestarea de servicii către persoanele fizice și juridice (01.01.2023-31.12.2023):

Serviciul	Valoare încasată (lei)	%
Serviciul Acorduri, Avize și Autorizații	626.552	85,24%
Serviciul Monitorizare și Laborator	3.642	0,50%
Serviciul Calitatea Factorilor de Mediu	104.850	14,26%
Total	735.044	100%

Priorități pentru perioada următoare:

Măsura: Monitorizarea și îmbunătățirea calității aerului

- Monitorizarea automată a calității aerului la nivelul județului Sibiu (4 stații: 2 în municipiul Sibiu, 1 în orașul Copșa Mică și 1 în municipiul Mediaș) - parte din Rețeaua națională de Monitorizare a Calității Aerului (RMNCA);
- Încercări (analize manuale) în domeniul calității aerului conform prevederilor legale (*Legea nr. 104/2011, OM nr. 448/2007*): determinarea gravimetrică a pulberilor în suspensie, determinarea metalelor din pulberile atmosferice (Pb, Ni, Cd, As);
- Prelucrarea statistică a datelor din cele 4 stații automate de monitorizare a calității aerului și întocmirea rapoartelor privind: captura de date, numărul de analize (automate și manuale), raport lunar privind starea factorilor de mediu - calitatea aerului în județul Sibiu etc.;
- Monitorizarea radioactivității factorilor de mediu atât automat, prin stația situată la sediul APM Sibiu care monitorizează debitul dozei gama absorbite în aer, cât și manual după un program standard de prelevări, pregătiri și măsurări a 5 factori de mediu: aerosoli atmosferici, depuneri atmosferice, apă de suprafață, sol necultivat și vegetație spontană;
- Implementarea metodologiei din *OM nr. 3299/2012* - realizarea inventarului de poluanți în atmosferă, conform ordinului, prin: colectarea datelor și informațiilor necesare, validarea datelor înregistrate de către operatori /agenți economici/primării, în SIM (Sistemul Integrat de Mediu);

- Urmărirea respectării conformității instalațiilor/activităților cu prevederile *Directivei 94/63/CE* privind controlul emisiilor de compuși organici volatili (COV) rezultați din depozitarea carburanților și din distribuția acestora, de la terminale la stațiile de distribuție a carburanților, prin monitorizarea stațiilor de benzină, a containerelor mobile, a instalațiilor de încărcare/descărcare a containerelor mobile la terminale și a instalațiilor de depozitare la terminale și urmărirea actualizării certificatelor de inspecție tehnică COV pentru acestea;
- Îmbunătățirea accesului publicului la informația de mediu, prin elaborarea și afișarea pe pagina web și facebook a APM Sibiu a buletinelor zilnice și rapoartelor lunare privind evoluția calității aerului.

Măsura: Controlul poluării industriale în vederea reducerii poluării mediului

- Menținerea la zi a inventarului instalațiilor IPPC (Integrated Pollution Prevention and Control) din județul Sibiu, conform *Legii nr. 278/2013 -Anexa I*;
- Colectarea datelor ce se raportează în Registrul Național al Poluanților Emiși și Transferați (E-PRTR) de la operatorii IPPC;
- Monitorizarea implementării Directivei Emisii Industriale - activități care utilizează solvenți organici COV din instalații, anexa 7 din *Legea nr. 278/2013*;
- Colectarea datelor și informațiilor necesare pentru elaborarea inventarului INEGES (Inventarul Național al Gazelor cu Efect de Seră).

Măsura: Îmbunătățirea managementului deșeurilor și substanțelor periculoase

- Monitorizarea operatorilor economici care colectează/tratează vehicule scoase din uz;
- Monitorizarea transportului de deșuri periculoase la nivelul județului Sibiu;
- Monitorizarea cantității de deșuri menajere eliminate prin depozitare;
- Monitorizarea operatorilor economici autorizați pentru colectarea/tratarea DEEE-urilor (Deșuri de Echipamente Electrice și Electronice).

Măsura: Managementul eficient al conservării biodiversității

- Monitorizarea stării de conservare a speciilor și habitatelor protejate - evaluare efective specii protejate;
- Reglementarea activității de recoltare/capturare și/sau achiziție și/sau comercializare a florilor de mină, a fosilelor de plante și a fosilelor de animale vertebrate și nevertebrate precum și a plantelor și animalelor din flora și respectiv, fauna sălbatică, conform legislației specifice în vigoare;
- Reglementarea din punct de vedere al biodiversității, a planurilor/proiectelor/activităților desfășurate în arii naturale protejate;
- Participarea în comisii de specialitate (ex. evaluări de pagube, derogări de la amenajamente silvice, tăieri arbori etc.);
- Colectarea, centralizarea și sintetizarea datelor în domeniul conservării naturii din jud. Sibiu (grădini zoologice, autorizații, declarații de ucideri/capturi accidentale, rapoarte derogări specii protejate, înregistrări CITES etc.);

Măsura: Îmbunătățirea gradului de conștientizare, informare, consultare și participare a cetățenilor în luarea deciziilor privind mediul

- Organizarea și sprijinirea unor acțiuni de educare și informare a publicului;
- Transmiterea de materiale informative, comunicate de presă, în vederea îmbunătățirii calității vieții prin asigurarea unui mediu sănătos;
- Elaborarea și punerea la dispoziția publicului pe pagina web a APM Sibiu a rapoartelor lunare/anuale privind calitatea factorilor de mediu din județul Sibiu (aer, sol, vegetație, radioactivitate, zgomot ambiental etc.).

III. TRANSPARENȚA INSTITUȚIONALĂ

Bugetul instituției:

Din punct de vedere al managementului financiar, creditele bugetare repartizate APM Sibiu în anul 2023, conform ultimului buget, este în sumă de 5.784.614 lei, defalcat pe următoarele titluri de cheltuieli:

- Titlul I Cheltuieli de personal - 4.321.914 lei
- Titlul II Bunuri și servicii - 410.205 lei
- Titlul 58 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2021 - 130.000 lei
- Titlul 59 Despăgubiri civile - 789.628 lei
- Titlul 71 Cheltuieli de capital - 132.867 lei

Informații legate de procesul de achiziții publice, achizițiile sectoriale și concesiunile de lucrări și servicii:

Contracte finanțate din fonduri bugetare:

- Contract - cadru 001/BFA/01.01.2023, Furnizare a energiei electrice;
- Contract 002/BFA/13.02.2023, Servicii de utilizare Program legislativ Lege 5, suma: 2.159,85 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Indaco Systems SRL;
- Contract 003/BFA/21.02.2023, Servicii de monitorizare și intervenție sistem antiefracție, suma 3.534,30 lei achiziție directă, nume câștigător SC Seguard SRL;
- Contract 004/BFA/27.02.2023, Servicii de consultanță în domeniul securității și sănătății în muncă, suma: 4.950 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Criss Prest Consulting SRL;
- Contract 005/BFA/06.03.2023, Vouchere vacanță - suma: 56.550 lei, achiziție directă, nume câștigător: Sodexo Pass România SRL;
- Contract 006/BFA/08.03.2023, Servicii asistență tehnică și actualizare program soft , suma: 11.900 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Adi - Com Soft SRL;
- Contract 007/BFA/08.03.2023, AA 1/20.10.2023 - Servicii de curățenie, suma: 56.763 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Biteco SRL;
- Contract 008/BFA/09.03.2023, Servicii de telefonie, valoare estimată: 14.181,18 lei, achiziție directă, nume câștigător: Orange România SA;
- Contract 009/BFA/09.03.2023, Servicii certificare - reînnoire certificat digital calificat, suma: 113,05 lei, achiziție directă, nume câștigător: Certsign SA;
- Contract 010/BFA/13.03.2023, Servicii de întreținere a instalațiilor de ascensor, suma: 5.600 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Trading CDR SRL;
- Contract 8431/20.03.2023, Achiziție carburanți auto prin intermediul cardurilor Gold România , limită creditare: 8.820 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC MOL România Petroleum Products SRL;
- Contract 45/B77B/2332508C/19.04.2023, Servicii certificare - reînnoire certificat digital calificat, suma: 113,05 lei, achiziție directă, nume câștigător: Certsign SA;
- Contract 014/BFA/26.04.2023, Furnizare 10 computere birou, suma: 46.826,50 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Top Tech SRL;
- Contract 015/28.04.2023, Furnizare Router Juniper SRX300-SYS-JB, suma: 3.213 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC ETA2U SRL;
- Contract 016/05.05.2023, Servicii operator RSVTI, suma: 2.380 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Demian Prest SRL;
- Contract 017/11.05.2023, Furnizare 2 echipamente multifuncționale, suma: 36.040 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Top Net SRL;
- Contract - cadru 018/07.06.2023, Furnizare energie electrică stație de monitorizare a calității aerului;
- Contract 019/BFA/09.06.2023, Furnizare 2 sisteme video de supraveghere, 17.516,80 lei, achiziție directă, nume câștigător: SC Seguard SRL;
- Contract 020/BFA/12.06.2023, Servicii de comunicații electronice - furnizor SC RCS&RDS SA;

- Contract 021/21.06.2023, Furnizare soft modul pentru sonometru, suma: 19.992 lei, achiziție directă, nume câștigător SC Enviro Consult SRL;
- Contract 021/01.08.2023, Servicii de mentenanță a sistemului termic, suma: 4.998 lei, achiziție offline, nume câștigător: SC All Tech Solutions SRL;
- Contract 022/BFA/25.10.2023, Servicii colectare deșeuri: nume câștigător SC Jifa SRL.

Numărul de procese de achiziții pe categorii:

- 86 achiziții directe (finanțate din fonduri bugetare)

Majoritatea achizițiilor desfășurate pe parcursul exercițiului anului calendaristic de raportare s-au realizat prin sistemul electronic SEAP.

Achizițiile offline sunt servicii de corespondență, servicii de spălătorie și servicii de acceptare carduri prin terminalele POS.

Durata medie a unui proces de achiziție publică pe categorii de achiziții:

- achiziție directă: 20 zile.

Număr de contestații formulate la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor: 0

Număr de proceduri anulate: 0

Informații despre litigii în care este implicată instituția:

Informații despre litigii în care este implicată instituția:

- APM Sibiu a avut calitate procesuală într-un număr de 5 litigii în materia contenciosului administrativ, astfel:

- 1 litigiu privind anularea actelor administrative emise de instituție de stabilire drepturi salariale prin punerea în executare a Decizie ICCJ nr. 8/2021 (soluționat în primă instanță prin respingerea acțiunii în contencios administrativ);

- 1 litigiu în care reclamanta invocă un pretins refuz nejustificat al autorității de a-i comunica un document din procedura de reglementare (soluționat în primă instanță prin respingerea acțiunii în contencios administrativ).

- 1 litigiu în care reclamantul solicită anularea deciziei APM Sibiu de respingere a solicitării de acordare a daunelor pentru pagube produse animalelor domestice de un exemplar din speciile de faună de interes cinegetic cuprinse în anexa nr. 2 la Legea nr. 407/2006, cu modificările și completările ulterioare (urs, în speță) - (litigiu soluționat în primă instanță prin respingerea acțiunii în contencios administrativ).

- 1 litigiu în care reclamanta solicită suspendarea executării actului administrativ (litigiu soluționat în primă instanță prin respingerea acțiunii în contencios administrativ).

- 1 litigiu în care reclamanta solicită anularea actului administrativ pe calea excepției de nelegalitate (aflat în stadiu de recurs)

Organigrama:

Organigrama instituției este postată pe site-ul APM Sibiu la secțiunea “Despre noi”.

În anul 2023 nu au avut loc modificări în structura organizatorică a instituției. Numărul maxim de posturi aprobat pentru instituția noastră este de 48 de posturi (5 posturi aferente funcțiilor publice de conducere, 42 de posturi aferente funcțiilor publice de execuție și 1 post aferent personalului contractual). La finele anului din totalul posturilor aprobate, 40 de posturi erau ocupate și 8 posturi erau vacante.

Informații despre managementul resurselor umane:

Informații despre fluctuația de personal

- 1 funcție publică de execuție a fost ocupată prin transfer în interesul serviciului;

Numărul de concursuri organizate:

În anul 2023, APM Sibiu nu a organizat concursuri de recrutare.

Numărul de funcții de conducere exercitate cu caracter temporar:

În anul 2023, 4 funcții publice de conducere au fost exercitate cu caracter temporar de către funcționari publici din cadrul instituției, care îndeplineau condițiile legale.

IV. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Raport de activitate Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare:
<http://apmsb.anpm.ro/web/apm-sibiu/informatii-privind-mediul>

Raport de activitate Legea nr. 52/2003, republicată:
<http://apmsb.anpm.ro/web/apm-sibiu/informatii-privind-mediul>

V. LEGISLAȚIE

Informații despre proiecte de acte normative inițiate de către instituție:

APM Sibiu, prin obiectul său de activitate, nu are atribuții în activitatea de inițiere a unor acte normative.

Director Executiv,

Ciprian SIMULESCU

